

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РСО-АЛАНИЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВЛАДИКАВКАЗСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета

Протокол № 2

от 25 октября 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «ВТЭТ»

25 октября 2016 г.

В.Б. Абиев



ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ

Владикавказ

2016

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность родительского комитета Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Владикавказский торгово-экономический техникум» (далее – Техникум), являющегося органом самоуправления образовательного учреждения.

1.2. Деятельность Родительского комитета (далее – Комитет) осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, уставом Техникума и настоящим Положением.

1.3. Комитет избирается общим собранием родителей по представлению классных родительских комитетов. Комитет подчиняется и подотчётен общетехникумовскому родительскому собранию. Срок полномочий Комитета – один год.

1.4. Для координации работы в состав Комитета входит заведующий воспитательной частью или иной педагогический работник по представлению руководства.

1.5. Численный состав Комитета включает не менее пяти человек и должен быть нечётным.

1.6. Решения Комитета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения Комитета, в целях реализации которых издаётся приказ по Техникуму.

1.7. Комитет организует свою работу следующим образом:

- на первом заседании избирает председателя, который организует работу членов комитета и постоянных или временных комиссий, создаваемых для реализации отдельных направлений в работе;
- составляет план работы на учебный год, содержание которого определяется с учётом установленной компетенции и задач, стоящих перед Техникумом;
- принимает решения на заседаниях по рассматриваемым вопросам большинством голосов в присутствии не менее половины своего состава (заседания протоколируются);
- заседания Комитета проводятся не реже 3 раз в учебном году. По необходимости решением председателя комитета или по требованию не менее чем одной трети его членов, а также по ходатайству директора Техникума может быть созвано внеплановое заседание.

2. Основные задачи

Основными задачами Комитета являются:

2.1. Содействие администрации Техникума:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов обучающихся;
- в организации и проведении общетехникумовских мероприятий.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся Техникума по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Функции Родительского комитета

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в части приобретения учебников, подготовки наглядных методических пособий).

3.2. Координирует деятельность групповых родительских комитетов.

3.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

3.4. Оказывает содействие в проведении общетехникумовских мероприятий.

3.5. Участвует в подготовке Техникума к новому учебному году.

3.6. Совместно с администрацией Техникума контролирует организацию качества питания обучающихся, медицинского обслуживания.

3.7. Оказывает помощь администрации Техникума в организации и проведении общетехникумовских родительских собраний.

3.8. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесённым настоящим Положением к компетенции Комитета, по поручению директора Техникума.

3.9. Обсуждает локальные акты Техникума по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.

3.10. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.11. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды традиций и уклада жизни Техникума.

3.12. Взаимодействует с педагогическим коллективом Техникума по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

3.13. Взаимодействует с другими органами самоуправления Техникума по вопросам проведения общетехникумовских мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

4. Права Родительского комитета

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Комитет имеет право:

4.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления Техникума и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.

4.3. Заслушивать и получать информацию от администрации Техникума, его органов самоуправления.

4.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) групповых родительских комитетов.

4.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов Техникума.

4.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

4.7. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.8. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Комитете, оказание помощи в проведении общетехникумовских мероприятий и т.д.

4.9. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Комитета для исполнения своих функций.

4.10. Председатель Комитета может присутствовать (с последующим информированием Комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления Техникума по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

5. Ответственность Родительского комитета

5.1. Выполнение плана работы.

5.2. Выполнение решений, рекомендаций Комитета.

5.3. Установление взаимопонимания между руководством Техникума и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

5.4. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

7. Делопроизводство

7.1. Комитет ведёт протоколы своих заседаний и общетехникумовских родительских собраний.

7.3. Ответственность за делопроизводство в Комитете возлагается на председателя Комитета и секретаря.