

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РСО-АЛАНИЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ВЛАДИКАВКАЗСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета

Протокол № 2

от 25 октября 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «ВТЭТ»

25 октября 2016 г.

В.Б. Абиев



## ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ

Владикавказ

2016

## **1. Общие положения**

**1.1.** Настоящее Положение регламентирует деятельность родительского комитета Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Владикавказский торгово-экономический техникум» (далее – Техникум), являющегося органом самоуправления образовательного учреждения.

**1.2.** Деятельность Родительского комитета (далее – Комитет) осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, уставом Техникума и настоящим Положением.

**1.3.** Комитет избирается общим собранием родителей по представлению классных родительских комитетов. Комитет подчиняется и подотчётен общетехникумовскому родительскому собранию. Срок полномочий Комитета – один год.

**1.4.** Для координации работы в состав Комитета входит заведующий воспитательной частью или иной педагогический работник по представлению руководства.

**1.5.** Численный состав Комитета включает не менее пяти человек и должен быть нечётным.

**1.6.** Решения Комитета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения Комитета, в целях реализации которых издаётся приказ по Техникуму.

**1.7.** Комитет организует свою работу следующим образом:

- на первом заседании избирает председателя, который организует работу членов комитета и постоянных или временных комиссий, создаваемых для реализации отдельных направлений в работе;
- составляет план работы на учебный год, содержание которого определяется с учётом установленной компетенции и задач, стоящих перед Техникумом;
- принимает решения на заседаниях по рассматриваемым вопросам большинством голосов в присутствии не менее половины своего состава (заседания протоколируются);
- заседания Комитета проводятся не реже 3 раз в учебном году. По необходимости решением председателя комитета или по требованию не менее чем одной трети его членов, а также по ходатайству директора Техникума может быть созвано внеплановое заседание.

## **2. Основные задачи**

Основными задачами Комитета являются:

**2.1.** Содействие администрации Техникума:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов обучающихся;
- в организации и проведении общетехникумовских мероприятий.

**2.2.** Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся Техникума по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

### **3. Функции Родительского комитета**

**3.1.** Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в части приобретения учебников, подготовки наглядных методических пособий).

**3.2.** Координирует деятельность групповых родительских комитетов.

**3.3.** Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

**3.4.** Оказывает содействие в проведении общетехникумовских мероприятий.

**3.5.** Участвует в подготовке Техникума к новому учебному году.

**3.6.** Совместно с администрацией Техникума контролирует организацию качества питания обучающихся, медицинского обслуживания.

**3.7.** Оказывает помощь администрации Техникума в организации и проведении общетехникумовских родительских собраний.

**3.8.** Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесённым настоящим Положением к компетенции Комитета, по поручению директора Техникума.

**3.9.** Обсуждает локальные акты Техникума по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.

**3.10.** Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

**3.11.** Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды традиций и уклада жизни Техникума.

**3.12.** Взаимодействует с педагогическим коллективом Техникума по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

**3.13.** Взаимодействует с другими органами самоуправления Техникума по вопросам проведения общетехникумовских мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

### **4. Права Родительского комитета**

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Комитет имеет право:

**4.1.** Вносить предложения администрации, органам самоуправления Техникума и получать информацию о результатах их рассмотрения.

**4.2.** Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.

**4.3.** Заслушивать и получать информацию от администрации Техникума, его органов самоуправления.

**4.4.** Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) групповых родительских комитетов.

**4.5.** Принимать участие в обсуждении локальных актов Техникума.

**4.6.** Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

**4.7.** Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

**4.8.** Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Комитете, оказание помощи в проведении общетехникумовских мероприятий и т.д.

**4.9.** Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Комитета для исполнения своих функций.

**4.10.** Председатель Комитета может присутствовать (с последующим информированием Комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления Техникума по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

## **5. Ответственность Родительского комитета**

**5.1.** Выполнение плана работы.

**5.2.** Выполнение решений, рекомендаций Комитета.

**5.3.** Установление взаимопонимания между руководством Техникума и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

**5.4.** Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

## **7. Делопроизводство**

**7.1.** Комитет ведёт протоколы своих заседаний и общетехникумовских родительских собраний.

**7.3.** Ответственность за делопроизводство в Комитете возлагается на председателя Комитета и секретаря.