****

**1. Общие положения**

Настоящее Положение регламентирует деятельность структурного подразделения «Школа молодого преподавателя» (далее ШМП), которое создаётся при методической службе техникума при наличии в образовательном учреждении молодых специалистов и начинающих педагогов со стажем работы до 3 лет.

**2. Цель**

Создание условий для эффективного развития профессиональной компетентности начинающего педагога.

**3. Задачи**

3.1. Сформировать представление о статусе педагога и системе его работы в условиях инновационного развития в СПО.

3.2. Расширить знания, умения и навыки в организации педагогической деятельности: самообразование, обобщение и внедрение передового опыта, создание методической продукции, аналитической деятельности и т.д.

3.3. Выявлять профессиональные, методические проблемы в учебном процессе  начинающих преподавателей и содействовать их разрешению.

3.4. Пропагандировать педагогическое мастерство опытных преподавателей и оказывать помощь в совершенствовании знаний методики и педагогики.

**4. Содержание деятельности структурного подразделения**

4.1. Разработка плана работы «Школа молодого преподавателя».

4.2. Разработка методических рекомендаций, памяток начинающим педагогам и педагогам - наставникам.

4.3. Проведение занятий согласно тематическому плану программы «Школа молодого педагога».

**5. Организация работы**

5.1. ШМП представляет собой постоянно действующую  форму повышения методической грамотности  начинающего педагога.

5.2. Основные направления работы:

* профилактическая работа;
* организация профессиональной коммуникации;
* мотивация самообразования;
* повышение квалификации начинающих педагогов;
* психологическое сопровождение деятельности начинающих педагогов.

5.3. Работа ШМП проводится по программе поддержки начинающего педагога, утвержденной методистом техникума. За каждым начинающим преподавателем закрепляется приказом наставник.

5.4. Формы работы:

1. беседы;

2. лекции;

3. индивидуальные и групповые консультации с методистом;

4. знакомство с новинками методической литературы;

5. дискуссии;

6. семинары - практикумы;

7. психологические тренинги;

8. обмен опытом;

9. участие в областных методических семинарах, конференциях, конкурсах;

10. курсы повышения квалификации;

11. взаимопосещения занятий.

5.5. Обратная связь осуществляется с помощью анкетирования слушателей ШМП.

5.6. В течение учебного года один раз в месяц проводятся занятия ШМП. На каждое занятие пишется план.

5.7. Работа наставников оценивается и поощряется по результатам их деятельности в конце каждого семестра из фонда стимулирования.

**6. Структура школы**

6.1. Руководство работой ШМП осуществляет методист техникума.

6.2. Занятия ШМП проводят: методисты, психолог, преподаватели с высшей категорией.

6.3. Членами ШМП являются начинающие специалисты со стажем менее 3-х лет и их педагоги-наставники.

**7. Обязанности педагогов-наставников**

7.1. Оказывать помощь в разработке рабочих учебных программ и календарно-тематических планов преподаваемых дисциплин.

7.2. Оказывать помощь в подготовке к аудиторным и лабораторно-практическим занятиям.

7.3. Посещать занятия начинающего педагога и анализировать их проведение.

7.4. Помогать в организации самообразования начинающего педагога.