

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РСО-АЛАНИЯ

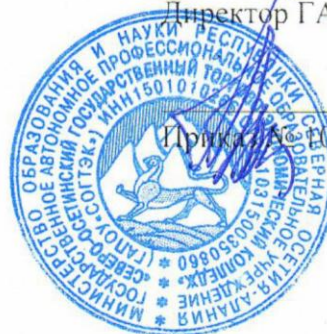
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СЕВЕРО-ОСЕТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ  
КОЛЛЕДЖ»

**ПРИНЯТО**

Решением Педагогического совета  
ГАПОУ «СОГТЭК»  
Протокол № 3  
от 02.02.2026 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАПОУ «СОГТЭК»



В.Б. Абиев

Протокол № 3-Д/2 от 02.02.2026 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ОБНОВЛЕНИЯ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**  
**СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**В ГОСУДАРСТВЕННОМ АВТОНОМНОМ**  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ**  
**«СЕВЕРО-ОСЕТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ**  
**ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Владикавказ  
2026

## Содержание

1. Общие положения .....	3
2. Структура и содержание образовательной программы среднего профессионального образования .....	4
3. Процедура согласования, утверждения и хранения образовательной программы среднего профессионального образования .....	8
4. Обновление образовательной программы среднего профессионального образования ....	9

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок разработки, утверждения и обновления образовательных программ среднего профессионального образования (далее – ОП СПО) в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Северо-Осетинский государственный торгово-экономический колледж» (далее – Колледж).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими документами:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Минпросвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

– Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (далее – ФГОС СОО);

– Приказ Минпросвещения России от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);

– Приказы Минпросвещения России об утверждении федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);

– Устав Колледжа.

1.3. Образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена / программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих – представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

1.4. Образовательные программы среднего профессионального образования самостоятельно разрабатываются и утверждаются Колледжем.

1.5. ОП СПО должна обеспечивать достижение обучающимися результатов, установленных соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

1.6. Образовательная программа среднего профессионального образования ежегодно обновляется с учетом изменений нормативно-правовой базы, развития науки, культуры, экономики, техники, технологий, социальной сферы и/или потребности региона,

рекомендации работодателей.

1.7. Информация об ОП СПО размещается на официальном сайте Колледжа в соответствии с требованиями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации.

## **2. Структура и содержание образовательной программы среднего профессионального образования**

2.1. Образовательные программы среднего профессионального образования самостоятельно разрабатываются и утверждаются Колледжем.

Представители работодателей участвуют в разработке ОП СПО.

Образовательные программы среднего профессионального образования разрабатываются Колледжем в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по соответствующим профессиям, специальностям среднего профессионального образования и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

Образовательные программы среднего профессионального образования, реализуемые на базе основного общего образования, разрабатываются Колледжем на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования.

Образовательные программы среднего профессионального образования, реализуемые в условиях эксперимента по разработке, апробации и внедрению новой образовательной технологии конструирования образовательных программ среднего профессионального образования в рамках федерального проекта «Профессионалитет», разрабатываются Колледжем в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по соответствующим профессиям, специальностям среднего профессионального образования и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ, разработанных организацией, определяемой Министерством просвещения Российской Федерации из числа подведомственных ему организаций.

2.2. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

2.3. Формы получения образования и формы обучения по образовательным программам среднего профессионального образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

2.4. Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования устанавливаются сроки получения среднего профессионального образования с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся.

Срок получения образования по образовательной программе среднего

профессионального образования, реализуемой в условиях эксперимента по разработке, апробации и внедрению новой образовательной технологии конструирования образовательных программ среднего профессионального образования в рамках федерального проекта «Профессионалитет», а также объем такой образовательной программы могут быть уменьшены с учетом соответствующей примерной основной образовательной программы в порядке, установленном федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по соответствующей профессии, специальности.

2.5. При реализации образовательных программ среднего профессионального образования Колледжем может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

2.6. Образовательная программа среднего профессионального образования состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (далее соответственно – обязательная часть и вариативная часть).

Обязательная часть ОП СПО обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, соответствующих ФГОС СПО, и включает в себя:

- дисциплины, модули и практики, установленные ФГОС СПО;
- государственную итоговую аттестацию.

Вариативная часть, объем которой соответствует ФГОС СПО дает возможность расширения основного(ых) вида(ов) деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, согласно выбранной квалификации, расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, введения новых учебных дисциплин и (или) профессиональных модулей в соответствии с запросами регионального рынка труда в целях развития профессиональных компетенций, а также с учетом требований цифровой экономики, формирования коммуникативных умений и навыков и повышения конкурентоспособности выпускников, а также для возможности продолжения образования.

Конкретное соотношение объемов вариативной и обязательной частей ОП СПО определяется разработчиками ОП СПО самостоятельно в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

2.7. Реализация ОП СПО возможна посредством сетевой формы с использованием ресурсов нескольких образовательных организаций. В реализации ОП СПО с использованием сетевой формы наряду с образовательными организациями также могут участвовать научные организации, медицинские организации, организации культуры, физкультурно-спортивные или иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных ОП СПО.

2.8. ОП СПО состоит из следующих компонентов:

**Титульный лист**, отражающий: наименование образовательной организации в соответствии с уставом, уровень образования, код и наименование специальности, квалификацию выпускника, форму обучения, год разработки, ФГОС СПО, на основе которого разработана программа, реквизиты протокола рассмотрения программы на Педагогическом совете, реквизиты приказа об утверждении ОПОП.

**Содержание** включает наименования основных разделов образовательной программы с указанием нумерации страниц. Перечень пунктов должен совпадать с фактическим названием.

**Общие положения**, включающие: наименование ФГОС СПО, на основе которого разработана и сформирована ОП СПО, базовое образование, на основе которого реализуется ОП СПО. Указываются нормативно-правовые основания разработки ОП СПО, особенности реализации данной ОП СПО.

**Основные характеристики образовательной программы** содержит наименование присваиваемой квалификации, направленность, форму обучения, объем образовательной программы, нормативный срок освоения программы, циклы образовательной программы, соотношение обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (вариативная часть), наименование рабочих профессий, осваиваемых в рамках профессиональных модулей по выполнению рабочей профессии.

**Характеристика профессиональной деятельности выпускника** отражает область(и) профессиональной деятельности выпускников, соответствие видов деятельности (ВД) профессиональным модулям и присваиваемой квалификации, перечень профессиональных стандартов, учитываемых при разработке ОПОП.

**Планируемые результаты освоения образовательной программы:**

- общие компетенции;
- профессиональные компетенции по видам деятельности;
- показатели освоения компетенций;
- матрица компетенций.

**Структура и содержание образовательной программы:**

- учебный план;
- календарный учебный график;
- характеристика рабочих программ учебных дисциплин, модулей, практик, рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, государственной итоговой аттестации.

**Условия реализации образовательной программы** включают:

- материально-техническое обеспечение образовательной программы;
- учебно-методическое обеспечение образовательной программы;
- кадровые условия реализации образовательной программы;
- финансовое обеспечение реализации образовательной программы;
- механизмы оценки качества образовательной программы.

**В приложения к ОПОП выносятся:**

- рабочие программы профессиональных модулей, практик;
- рабочие программы учебных дисциплин;
- рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы;
- фонды оценочных средств по дисциплинам и модулям;
- программа государственной итоговой аттестации;
- материально-техническое оснащение;
- методические материалы;
- разработчики образовательной программы.

2.9. Учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и

распределение по периодам обучения учебных дисциплин, профессиональных модулей и междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной и государственной итоговой аттестации.

В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (по видам учебных занятий), практики и самостоятельной работы обучающихся (при наличии).

2.10. Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность обучения по дисциплинам и междисциплинарным курсам, практики, промежуточной аттестации, подготовки к государственной итоговой аттестации, государственной итоговой аттестации, каникул студентов в течение учебного года.

2.11. Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик разрабатываются по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю, практике на основе нормативных документов, указанных в п.1.2. настоящего Положения.

Содержание учебных дисциплин и профессиональных модулей образовательной программы разработчик определяет самостоятельно на основании требований ФГОС СПО и соответствующих примерных основных образовательных программ (при наличии).

Рабочие программы учебных дисциплин представлены следующими разделами:

- общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины;
- структура и содержание программы учебной дисциплины;
- условия реализации программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Рабочие программы профессиональных модулей представлены следующими разделами:

- общая характеристика рабочей программы профессионального модуля;
- структура и содержание программы профессионального модуля;
- условия реализации программы профессионального модуля;
- контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.

Рабочие программы учебной практики представлены следующими разделами:

- паспорт рабочей программы учебной практики;
- результаты освоения программы учебной практики;
- тематический план и содержание учебной практики;
- условия реализации программы учебной практики;
- контроль и оценка результатов освоения программы.

Рабочие программы производственной практики представлены следующими разделами:

- паспорт рабочей программы производственной практики;
- результаты освоения программы производственной практики;
- тематический план и содержание производственной практики;
- условия реализации программы производственной практики;
- контроль и оценка результатов освоения программы.

2.12. Рабочая программа воспитания – документ, определяющий цели, задачи, направления и формы воспитательной деятельности Колледжа. Она является частью основной образовательной программы, направлена на формирование личностных качеств, профессиональной этики, гражданственности и здорового образа жизни обучающихся.

Реализация конкретных форм и методов воспитательной работы воплощается в

календарном плане воспитательной работы, утверждаемом ежегодно на предстоящий учебный год на основе направлений воспитательной работы, установленных в рабочей программе воспитания.

2.13. Оценочные материалы представляются в виде фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по учебным дисциплинам (модулям), практикам и для государственной итоговой аттестации.

Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации представлен в программе государственной итоговой аттестации по специальности (профессии).

2.14. Программа государственной итоговой аттестации включает в себя следующие компоненты:

- общие положения;
- паспорт программы государственной итоговой аттестации;
- организация и порядок проведения государственной итоговой аттестации;
- порядок подачи и рассмотрения апелляций и передачи государственной итоговой аттестации;
- приложения (тематика дипломных работ (проектов), оценочные материалы демонстрационного экзамена)

Программа государственной итоговой аттестации обсуждается на Педагогическом совете, согласовывается с работодателем, утверждается директором Колледжа.

2.15. Методические материалы включают:

- методические рекомендации по использованию при реализации основных профессиональных образовательных программ основных методов обучения, образовательных технологий, направленных на освоение выпускником профессиональных компетенций;
- методические рекомендации по организации внеаудиторной самостоятельной работы.

### **3. Процедура согласования, утверждения и хранения образовательной программы среднего профессионального образования**

3.1. ОП СПО разрабатывается и утверждается для каждого года приема до начала приемной кампании.

3.2. Основная профессиональная образовательная программа по специальностям/профессиям единым документом согласовывается с работодателем соответствующей отрасли, рассматривается на заседании Методического совета и утверждается приказом директора на основании решения Педагогического совета Колледжа, размещается на официальном сайте Колледжа.

3.3. Ответственным за своевременность разработки ОП СПО по специальностям/профессиям, реализуемым в Колледже, актуализацию и модернизацию всех ее компонентов является заместитель директора по учебно-методической работе.

Ответственными за качество разработки, своевременную актуализацию рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик, фондов оценочных средств, методических материалов, входящих в состав ОП СПО, являются преподаватели,

мастера производственного обучения, обеспечивающие преподавание соответствующих учебных дисциплин, профессиональных модулей, руководство практикой.

Координацию разработки и модернизации, сбор рабочих программ осуществляет председатель предметно-цикловой комиссии соответствующего профиля.

Ответственным за разработку учебного плана, календарного учебного графика является заместитель директора по учебно-методической работе.

Ответственным за формирование программы государственной итоговой аттестации является заместитель директора по учебно-производственной работе.

Ответственными за разработку рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы являются заведующие воспитательными частями Колледжа.

3.4. Образовательная программа хранится в виде электронного документа на сайте Колледжа и в методическом отделе, согласно номенклатуре дел.

#### **4. Обновление образовательной программы среднего профессионального образования**

4.1. Образовательные программы среднего профессионального образования ежегодно обновляются Колледжем с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

4.2. При внесении изменений в любой компонент образовательной программы создается «Лист изменений», который рассматривается на Методическом совете, и представляется к утверждению на Педагогическом совете, утверждается приказом директора Колледжа.

4.3. Обновление осуществляется по следующим направлениям:

– изменение учебных планов. Изменения в уже реализованную часть учебного плана не вносятся. Учебные планы, в которые были внесены изменения, заменяются на новые.

– изменение рабочих программ учебных дисциплин (модулей), практик, программ государственной итоговой аттестации до момента их реализации. В состав ОП СПО включаются версии рабочих программ, соответствующие действующему учебному плану.

4.4. Ранее утвержденные документы хранятся и уничтожаются в соответствии с номенклатурой дел Колледжа.