

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РСО-АЛАНИЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СЕВЕРО-ОСЕТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
КОЛЛЕДЖ»

ПРИНЯТО

Решением педагогического совета
ГАПОУ «СОГТЭК»
Протокол № 1
от 01.09.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ «СОГТЭК»



В.Б. Абиев

Приказ № 50-Д/З от 01.09.2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ПРОЕКТЕ
В ГОСУДАРСТВЕННОМ АВТОНОМНОМ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«СЕВЕРО-ОСЕТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Содержание

1. Общие положения	3
2. Цели и задачи, порядок организации проектной деятельности обучающихся	4
3. Направленность и содержание индивидуального проекта.....	6
4. Требования к структуре и оформлению индивидуального проекта.....	7
5. Общие требования к защите и критерии оценки индивидуального проекта	10
6. Хранение индивидуальных проектов	10

Приложение 1. Образец оформления титульного листа индивидуального проекта.

Приложение 2. Критерии оценивания индивидуальных проектов обучающихся.

Приложение 3. Форма ведомости оценки результатов выполнения и защиты индивидуального проекта.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение является локальным нормативным актом, определяющим порядок выполнения и защиты индивидуального проекта обучающимися государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Северо-Осетинский государственный торгово-экономический колледж» (далее – Колледж), осваивающими образовательную программу среднего профессионального образования на базе основного общего образования.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании);

– Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (далее – ФГОС СОО);

– Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказом Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 №371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);

– Распоряжением Минпросвещения России от 30.04.2021 №Р-98 5 «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования»;

– Письмом Минпросвещения России от 14.06.2024 №05-1971 «О направлении рекомендаций» (Рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования).

1.3. Индивидуальный проект представляет собой особую форму организации деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект).

1.4. Индивидуальный проект выполняется обучающимися самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одной или нескольких изучаемых общеобразовательных учебных дисциплин в любой избранной области деятельности (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной).

1.5. Индивидуальный проект выполняется обучающимися 1-х курсов в течение учебного года в рамках учебного времени, специально отведённого учебным планом, и должен быть представлен в виде завершённого учебного исследования или разработанного проекта: информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного.

1.6. Выполнение индивидуального проекта обязательно для каждого обучающегося ГАПОУ «СОГТЭК», осваивающего образовательную программу среднего профессионального образования на базе основного общего образования. Его невыполнение равноценно получению неудовлетворительной оценки и является академической задолженностью.

1.7. Результаты выполнения индивидуального проекта должны отражать:

- сформированность навыков коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления;
- способность к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности;
- сформированность навыков проектной деятельности, а также самостоятельного применения приобретенных знаний и способов действий при решении различных задач;
- способность постановки цели, планирования работы, отбора необходимой информации.

2. Цели и задачи, порядок организации проектной деятельности обучающихся

2.1. Индивидуальный проект является обязательной частью учебной деятельности обучающихся 1-го курса и выполняется обучающимися Колледжа самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одной или нескольких изучаемых общеобразовательных учебных дисциплин в любой избранной области деятельности: познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной.

2.2. Целью организации проектной деятельности обучающихся являются:

- реализация требований ФГОС СОО к личностным и метапредметным результатам освоения образовательной программы;
- формирование навыков проектной, аналитической, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления;
- формирование навыков самостоятельного применения приобретенных знаний и способов действий при решении различных задач, использования знаний одной или нескольких учебных дисциплин;
- развитие познавательной активности, интеллектуальных и творческих способностей;
- развитие навыков самостоятельной проектной работы.

2.3. Задачами организации проектной деятельности обучающихся являются:

- обучение планированию (обучающийся должен уметь четко определить цель, описать основные шаги по ее достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении работы над проектом);
- развитие навыков сбора и обработки информации;
- развитие умения отбирать и систематизировать полученный материал;
- развитие умения анализировать;
- развитие умения делать собственные обобщенные выводы;
- формирование интереса к будущей профессиональной деятельности;
- формирование и развитие навыков публичного выступления, умения презентовать проектный продукт и результаты проектной деятельности.

2.4. Темы индивидуальных проектов разрабатываются преподавателями-руководителями проектов, обсуждаются и согласовываются на заседании предметно-цикловой комиссии.

2.5. Согласованные темы утверждаются приказом директора Колледжа.

2.6. Утвержденные темы индивидуальных проектов доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

2.7. На выбор темы индивидуального проекта обучающемуся отводится не более 10 календарных дней.

2.8. На основании личного заявления обучающийся может предложить свою тему индивидуального проекта с обоснованием целесообразности ее разработки.

2.9. Распределение тем индивидуальных проектов между обучающимися и назначение руководителей индивидуальных проектов утверждаются приказом директора Колледжа.

2.10. За организацию и координацию деятельности преподавателей и обучающихся по выполнению индивидуального проекта отвечают заведующий учебной частью, методист и председатели предметно-цикловых комиссий. На них в рамках проектной деятельности возлагаются следующие функциональные обязанности:

- осуществление общего руководства деятельностью педагогического коллектива по реализации технологии проектной деятельности в работе образовательного учреждения;

- организация консультаций и оказание методической помощи преподавателям - руководителям проектной деятельности в ходе выполнения проектов и контроль своевременности выполнения проектов;

- разработка методических рекомендаций для обучающихся по основам проектной деятельности;

- формирование проектных групп на основе списков обучающихся и преподавателей - руководителей проектных групп;

- создание оптимальных условий для выполнения проекта, доступности справочной, научной, методической литературы;

- создание условий для защиты индивидуальных проектов.

2.11. Основными функциями куратора по организации проектной деятельности обучающегося являются:

- контроль охвата обучающихся проектной деятельностью;

- организация выбора темы индивидуального проекта;

2.12. Основными функциями руководителя проекта являются:

- разработка тематики индивидуальных проектов, выбор проблемной области, постановка задач;

- сопровождение деятельности обучающегося по выполнению этапов работы над проектом, коррекция результатов работы;

- консультирование обучающихся по избранной теме, оказание помощи в разработке плана работы;

- оказание помощи обучающимся в определении цели, задач, методов работы, в подборе необходимой литературы, практического материала и других источников, включая Интернет-ресурсы;

- контроль за ходом и сроками выполнения индивидуального проекта;

- выявление недоработок, определение путей устранения выявленных недостатков;

- проверка проекта на соответствие установленным требованиям;

- оказание помощи обучающимся в подготовке к презентации проектов;

- организация защиты обучающимися выполненных индивидуальных проектов;

- оценка индивидуального проекта и результатов его защиты;

– оформление ведомости оценки результатов выполнения и защиты индивидуального проекта;

– анализ результатов проектной деятельности обучающихся;

– своевременное внесение в журнал проведенных консультационных часов.

2.13. Ответственность за качество выполнения индивидуального проекта, своевременность представления его к защите возлагается на обучающихся.

2.14. На время выполнения индивидуального проекта составляется расписание консультаций. Консультации проводятся за счет объема времени, отведенного на данный вид занятий учебным планом. В ходе консультаций преподавателем разъясняются назначение и задачи, объем, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей индивидуального проекта, даются ответы на вопросы обучающихся.

2.15. Во время выполнения индивидуального проекта обучающиеся обеспечиваются доступом к комплектам библиотечного фонда Колледжа.

2.16. Индивидуальный проект может быть представлен в форме письменной работы, где проект изложен в теоретическом виде, и доклада, сопровождающегося презентацией проекта.

2.17. Полностью выполненные индивидуальные проекты в установленный срок допускаются к защите.

3. Направленность и содержание индивидуального проекта

3.1. Индивидуальный проект должен иметь практическую направленность, может быть сопряжен с характеристикой профессиональной подготовки по специальности/профессии и выражен в форме продукта проектной деятельности в любой из следующих форм:

– письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчёты о проведённых исследованиях, статья, стендовый доклад, газета, учебное иллюстративное пособие, сравнительный анализ, путеводитель, словарь терминов, плакат и др.);

– творческая работа (сценарий акции/тематического мероприятия, фото/изо–альбом, видеофильм, компьютерная анимация, веб-квест, разработка сайта и др.);

– материальный объект (макет, модель или иное конструкторское изделие, коллекция, стенд и др.);

– отчётные материалы по социальному проекту (анкета для проведения социологического опроса, анализ результатов социологического исследования и др.), могут включать в себя как тексты, так и мультимедийные продукты.

3.2. Темы индивидуальных проектов могут иметь предметный, метапредметный, или межпредметный характер. Их подбор обусловлен:

– актуальностью и личностной значимостью решаемых задач;

– научно-теоретическим и практическим значением темы;

– уровнем доступности задач для обучающихся;

– возможностью совместить замысел с воплощением в отведённые для реализации проекта сроки и в рамках имеющихся ресурсов.

3.3. В состав материалов, которые должны быть подготовлены по завершению выполнения проекта для его защиты, включаются:

- выносимый на защиту продукт проектной деятельности, представленный в одной из описанных выше форм. В случае, если индивидуальный проект выполнен не в форме реферата обучающимся представляется описательная часть индивидуального проекта (пояснительная записка) к проекту;
- тезисы доклада (объемом не более двух страниц);
- компьютерная презентация индивидуального проекта.

4. Требования к структуре и оформлению индивидуального проекта

4.1. Индивидуальный проект, выполненный в форме реферата, либо описательная часть индивидуального проекта (пояснительная записка), должны иметь следующую структуру:

- Титульный лист (Приложение 1).
- Содержание.
- Введение.
- Основная часть.
- Заключение.
- Список информационных источников.
- Приложения.

Титульный лист. На титульном листе индивидуального проекта указывается наименование учебного заведения, тема индивидуального проекта по учебному предмету, ФИО обучающегося, специальность, группа, фамилия и инициалы руководителя проекта.

Введение. Во введении раскрывается актуальность и значимость темы, формулируются цели и задачи работы. Введение индивидуального проекта имеет объем 1-2 страницы.

Основная часть. Согласно традиционной структуре основная часть должна содержать 2-3 главы.

Содержанием первой главы являются, как правило, теоретические аспекты по теме, раскрытые с использованием информационных источников. Здесь рекомендуется охарактеризовать сущность, содержание основных теоретических положений предмета исследуемой темы, их современную трактовку, существующие точки зрения по рассматриваемой проблеме и их анализ.

Вторая глава посвящается общей характеристике объекта исследования, характеристике отдельных структурных элементов объекта исследования, порядку их деятельности и функционирования, а также разработке выводов и предложений, вытекающих из анализа проведенного исследования. В ней предлагаются способы решения выявленных проблем, представляются расчеты, графики, таблицы, схемы и т.п.

Заключение. Здесь в сжатой форме дается общая оценка полученным результатам исследования, реализации цели и решения поставленных задач. Заключение включает в себя обобщения, краткие выводы по содержанию каждого вопроса индивидуального проекта, положительные и отрицательные моменты в развитии исследуемого объекта, предложения и рекомендации по совершенствованию его деятельности.

Список использованных источников включает в себя все информационные источники, использованные обучающимся в ходе работы над проектом. Список использованных источников оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100-2018 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления: национальный стандарт Российской Федерации.

Приложения (при наличии) призваны облегчить восприятие содержания работы и должны включать в себя вспомогательный материал. Каждое приложение нумеруется и содержит один информационный массив.

Приложения могут содержать:

- копии подлинных документов;
- выдержки из отчетных материалов;
- таблицы;
- графики;
- карты и т.д.;
- отдельные положения из инструкций и правил и т.д.;
- иллюстративный материал;
- техническое описание итогового продукта и др.

4.2. Общий объем проекта, выполненного в письменной форме (описательной части индивидуального проекта, пояснительной записки) устанавливается руководителем проекта в зависимости от формы итогового продукта индивидуального проекта. Рекомендуемый объем – 10-25 страниц печатного текста.

4.3. Текст документа выполняется в компьютерном (машиночитаемом) виде в соответствии со следующими требованиями:

- ширина верхнего поля – 2 см;
- ширина нижнего поля – 2 см;
- ширина левого поля – 3 см;
- ширина правого поля – 1,5 см;
- ориентация книжная.

Размер бумаги стандартного формата А4.

Текст набирается через полтора интервала гарнитуры Times New Roman, кегль 14.

Отступ первой строки – 1,25 см.

Выравнивание основного текста – по ширине страницы.

4.4. Разделы (главы) и подразделы должны иметь заголовки, которые призваны четко и кратко отражать их содержание. Переносы слов в заголовках не допускаются.

Заголовки разделов (глав), а также слова «Введение», «Заключение», «Список использованных источников» следует располагать по центру строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая.

Интервал между заголовком и текстом, между заголовками раздела и подраздела должен быть по 12 пт (ИнтервалПеред: 12 пт; ИнтервалПосле: 12 пт).

4.5. Каждый новый раздел (новая глава) начинается с новой страницы; это же правило относится к другим основным структурным частям работы (введению, заключению, списку использованных источников, приложениям). Параграфы (подразделы) располагаются друг за другом.

4.6. Разделы (главы), подразделы, пункты, (кроме введения, заключения, списка использованных источников и приложений) нумеруются арабскими цифрами с точкой в

конце. Разделы (главы) основной части нумеруются в пределах всей работы, параграфы – в пределах каждого раздела (главы), пункты – в пределах каждого параграфа.

Номер параграфа состоит из номеров главы и собственного номера, разделенных точкой, без точки в конце (1.1). Знак «параграфа» не ставится. Номер подраздела (подпараграфа) должен состоять из номеров главы, параграфа и подпараграфа, разделенных точками, без точки в конце (1.1.1).

4.7. Страницы с приложениями должны быть пронумерованы сквозной нумерацией. Первой страницей является титульный лист. Номер страницы на титульном листе не проставляется. Положение номера страницы: внизу страницы, от центра. Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц.

4.8. В тексте работы кроме общепринятых сокращений могут использоваться вводимые их авторами буквенные аббревиатуры, сокращенно обозначающие какие-либо понятия из соответствующих областей знания. При этом первое упоминание таких аббревиатур указывается в круглых скобках после полного наименования, а в дальнейшем они употребляются в тексте без расшифровки.

4.9. При включении цитат обязательна ссылка на источник. Слишком много цитат в работе приводить не следует, цитирование используется как прием аргументации.

При любом цитировании должно быть ясно, кто автор фразы и на какой печатный либо рукописный источник ссылается текст. Если источник цитируется, то указывается сначала его номер в списке литературы, а затем через запятую номер страницы из этого источника, которая цитируется: [6, с. 34], т.е. из шестого источника цитируется 34 страница.

Все сноски и подстрочные замечания должны быть на странице, к которой они относятся; сносам дается сквозная нумерация. Сноски печатаются через один интервал, кегль 10.

4.10. Таблицы должны быть простыми и удобными для размещения в тексте. Таблица располагается сразу после абзаца, где стоит на нее ссылка. Привязка к тексту обязательна.

Слово «Таблица» и ее порядковый номер (без знака №) пишется сверху самой таблицы в левой стороне, затем ставят тире и пишут название таблицы. Абзацный отступ в данном случае не используется. Слово «Таблица» следует писать с заглавной буквы и обязательно полностью, не сокращая. Точка после номера таблицы не ставится. Требования к названию: оно должно быть кратким, лаконичным, но при этом четко отражать смысл таблицы, суть приведенной в ней информации.

4.11. Оформление приложений:

– в тексте работы на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагаются в порядке ссылок на них в тексте;

– каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху справа страницы слова «Приложение» и его номера;

– приложение должно иметь заголовок, который записывают с прописной буквы отдельной строкой по центру страницы;

– если в документе одно приложение, оно обозначается «Приложение 1».

4.12. Обязательным элементом индивидуального проекта является презентация, содержащая не менее 7 слайдов. В презентации в тезисной форме должно быть представлено основное содержание индивидуального проекта.

Презентация представляет собой документ, отображающий графическую информацию, содержащуюся в проекте, достигнутые автором работы результаты и предложения по совершенствованию исследуемого предмета. Презентация индивидуального проекта содержит основные положения для защиты, графические материалы: диаграммы, рисунки, таблицы, карты, чертежи, схемы, алгоритмы и т.п., которые иллюстрируют предмет защиты проекта.

5. Общие требования к защите и критерии оценки индивидуального проекта

5.1. Защита индивидуального проекта является обязательной и проводится за счет объема времени, предусмотренного на изучение общеобразовательной учебной дисциплины. Защита индивидуального проекта проводится во втором семестре в соответствии с графиком защиты.

5.2. Процедура защиты состоит в 5-7 минутном выступлении обучающегося, который раскрывает актуальность, поставленные задачи, суть проекта и выводы. Далее следуют ответы на вопросы.

5.3. На защите могут присутствовать представители администрации Колледжа, другие преподаватели, представители работодателя.

5.4. При защите индивидуального проекта обучающиеся могут пользоваться:

- персональным компьютером;
- презентационным оборудованием.

5.5. Результаты защиты проекта оцениваются по итогам рассмотрения представленного продукта и презентации проекта обучающимися.

5.6. Индивидуальный проект оценивается по пятибалльной системе по 2 группам критериев: критерии оценки содержания проекта и критерии оценки защиты проекта. (Приложение 2). Результаты защиты заносятся в ведомость и сдаются в учебную часть (Приложение 3).

5.7. Неудовлетворительная оценка по результатам выполнения и защиты индивидуального проекта является академической задолженностью обучающегося и устраняется в соответствии с установленным в Колледже порядком.

5.8. В случае неявки на защиту индивидуального проекта по неуважительной причине обучающийся получает неудовлетворительную оценку.

5.9. В случае неявки на защиту индивидуального проекта по уважительной причине обучающемуся предоставляется право на защиту в другое время.

6. Хранение индивидуальных проектов

6.1. Выполненные обучающимися индивидуальные проекты передаются преподавателем в учебную часть и хранятся в течение всего срока обучения.

6.2. По истечении указанного срока индивидуальные проекты, не представляющие для Колледжа образовательной ценности, уничтожаются в установленном порядке.

Образец оформления титульного листа индивидуального проекта

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РСО-АЛАНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СЕВЕРО-ОСЕТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
КОЛЛЕДЖ»

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ

тема

Выполнил _____

Специальность/профессия _____
код, наименование

Группа _____

Руководитель _____
подпись

ФИО

Дата защиты _____ Оценка _____

Владикавказ

202__

Критерии оценивания индивидуальных проектов обучающихся

Критерии оценки содержания проекта	Содержание критерия оценки	Количество баллов
Актуальность поставленной проблемы (до 4 баллов)	Аргументированность актуальности	От 0 до 1
	Определение целей	От 0 до 1
	Определение и решение поставленных задач	От 0 до 1
	Новизна работы	От 0 до 1
Теоретическая и \ или практическая ценность (до 7 баллов)	Возможность применения на практике результатов проектной деятельности.	От 0 до 2
	Соответствие заявленной теме, целям и задачам проекта	От 0 до 2
	Проделанная работа решает проблемные теоретические вопросы в определенной научной области	От 0 до 2
	Автор в работе указал теоретическую и / или практическую значимость	От 0 до 1
Качество содержания проектной работы (до 6 баллов)	Структурированность и логичность, которая обеспечивает понимание и доступность содержания	От 0 до 2
	Выводы работы соответствуют поставленным целям	От 0 до 2
	Наличие исследовательского аспекта в работе	От 0 до 2
Оформление работы (до 9 баллов)	Титульный лист	От 0 до 1
	Оформление оглавления, заголовков разделов, подразделов	От 0 до 2
	Оформление рисунков, графиков, схем, таблиц, приложений	От 0 до 2
	Информационные источники	От 0 до 2
	Форматирование текста, нумерация и параметры страниц	От 0 до 2
Итого:		До 26

Критерии оценки защиты проекта	Содержание критерия оценки	Количество баллов
Презентация проекта	Структура презентации	От 0 до 2
	Оформление слайдов	От 0 до 2
	Представление информации	От 0 до 3
Грамотность речи, владение специальной терминологией по теме работы в выступлении (до 12 баллов)	Грамотность речи	От 0 до 3
	Владение специальной терминологией	От 0 до 3
	Ответы на вопросы	От 0 до 3
Итого:		До 16

Таблица соответствия

Баллы индивидуального проекта	Оценка по пятибалльной системе
35-42	«отлично»
31-34	«хорошо»
26-30	«удовлетворительно»
Меньше 26	«неудовлетворительно»

**Форма ведомости оценки результатов выполнения и защиты
индивидуального проекта**

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СЕВЕРО-ОСЕТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**ВЕДОМОСТЬ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ
ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА**

Учебный год 20__/20__ Семестр _____

Специальность/профессия _____
Код *Наименование*

Учебная группа _____

Учебная дисциплина _____
Индекс/ Наименование в полном соответствии с учебным планом

Преподаватель _____
Фамилия И.О.

Дата защиты «__» _____ 20__ г.

№ п/п	ФИО обучающегося	Тема индивидуального проекта	Оценка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			

Преподаватель _____ / _____
подпись *И.О. Фамилия*