

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РСО-АЛАНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СЕВЕРО-ОСЕТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТОРГОВО-
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОП. 12 Менеджмент

для специальности СПО (ППССЗ)

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

базовая подготовка

Форма обучения: очная

Владикавказ
2022

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

Предметно-цикловой комиссией
экономических дисциплин,
дисциплин сервиса и туризма

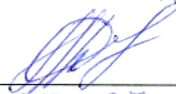
Протокол № 10
от «25» 07 2022 г.

Председатель ПЦК

 Э.А. Кубалова


УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УВР


И.М. Дзущева
«25» 07 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Методист


З.А. Дзантиева
«25» 07 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «12» мая 2014 г. № 508.

Разработчик: преподаватель Кубалова Эльвира Алимбековна.

СОДЕРЖАНИЕ

| | Стр. |
|---|-----------|
| 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «МЕНЕДЖМЕНТ» | 3 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 5 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 10 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 11 |

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «МЕНЕДЖМЕНТ»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа по дисциплине «Менеджмент» является частью ППССЗ, в соответствии с ФГОС по специальности **40.02.01 ПРАВО И ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**, входящей в состав укрупненной группы специальностей СПО 40.00.00 юриспруденция.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (при повышении квалификации и переподготовке) и профессиональной подготовке работников в области экономики и управления.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в профессиональный цикл как общепрофессиональная дисциплина.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Цели преподавания дисциплины: получение обучающимися специальных знаний и представлений, необходимых для работы в профессиональной деятельности.

Основные задачи курса:

- обеспечить обучающихся необходимыми знаниями об организации и ее системе построения, процессах управления, средствах и методах воздействия управляющей системы на управляемую;
- способствовать приобретению обучающимися знаний, опыта в области менеджмента как отечественных, так и зарубежных ученых;
- способствовать развитию у обучающихся, а в будущем – практиков аналитического восприятия организации как хозяйствующего элемента в многогранной внешней среде.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

- использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения;
- анализировать организационные структуры управления;
- проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- применять эффективные решения, используя систему методов управления;
- учитывать особенности менеджмента (по отраслям).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

знать:

- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
- методы планирования и организации работы подразделения;
- принципы построения организационной структуры управления;
- основы мотивационной политики организации;

- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям);
- внешнюю и внутреннюю среду организации;
- цикл менеджмента;
- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- систему методов управления;
- методику принятия решений;
- стили управления, коммуникации, делового общения.

Результатом освоения программы дисциплины Менеджмент являются общие **(ОК)** компетенции, **(ПК)** профессиональные и **(ЛР)** личностные результаты:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 10. Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь.

ПК 1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.

ЛР 1. Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛР 13. Стрессоустойчивость, коммуникабельность.

ЛР 14. Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.

ЛР 15. Гармонично, разносторонне развитый, активно выражающий отношение к преобразованиям.

ЛР 16. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях

Самостоятельная работа обучающихся направлена:

- на глубокое изучение дисциплины по дополнительной литературе и периодическим изданиям, итогом которой является написание рефератов или выступление с докладами на практических занятиях, научных семинарах и конференциях;
- изучение отдельных вопросов дисциплины, рассматриваемых на лекциях кратко.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальная учебная нагрузка 72 часов, в том числе:
обязательная аудиторная учебная нагрузка - 48 часов;
самостоятельная работа - 24 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Количество часов |
|--|-------------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 72 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 48 |
| в том числе: | |
| практические занятия | 14 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 24 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Менеджмент»

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, практические занятия и самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | Уровень освоения |
|---|--|-------------|------------------|
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i> |
| Введение | Предмет и задачи курса. Содержание и место менеджмента в системе социально-экономических категорий. | 2 | 1 |
| Раздел 1. Эволюция концепций менеджмента | | 8 | |
| Тема 1.1. История развития менеджмента. | Содержание учебного материала. Понятие менеджмента. История возникновения и развития менеджмента. Школа научного управления. Административная (классическая) школа. Школа человеческих отношений и поведенческих наук. | 2 | 1 |
| Тема 1.2. Сущность, характерные черты современного менеджмента | Содержание учебного материала. Сущность менеджмента. Характерные черты современного менеджмента. Современные подходы в менеджменте. Учет особенностей российского менеджмента при использовании зарубежного опыта. | 2 | 1 |
| | Самостоятельная работа. Сущность менеджмента и эволюция его теории. Российский опыт управления, его особенности. Портрет современного руководителя. | 4 | |
| Раздел 2. Организация как система управления | | 10 | |
| Тема 2.1. Типы структур организаций | Содержание учебного материала. Понятие организации как объекта менеджмента. Виды организаций, их особенности. Законы организации. Основные типы структур управления: особенности, преимущества и недостатки. | 2 | 1 |
| Тема 2.2. Внутренняя и внешняя среда организации. | Содержание учебного материала. Внутренняя и внешняя среда организации. Инфраструктура менеджмента. Внутренняя среда организации: понятие, основные переменные. Факторы прямого и косвенного воздействия внешней среды. Характеристики внешней среды. | 2 | 1 |

| | | | |
|---|--|-----------|---|
| | Практическая работа. Решение ситуационных задач и проблемных вопросов по темам раздела 2. | 2 | |
| | Самостоятельная работа. Преимущества и недостатки структур управления организацией. | 2 | |
| Раздел 3. Функции менеджмента в рыночной экономике | | 20 | |
| Тема 3.1 Цикл менеджмента. | Содержание учебного материала. Цикл менеджмента: понятие, характеристика составляющих цикла менеджмента. Взаимосвязь и взаимообусловленность функций управленческого цикла. | 2 | 1 |
| Тема 3.2. Организация и планирование. | Содержание учебного материала. Планирование: понятие, методы, требования к процессу планирования. Задачи планирования. Виды планирования. Функция организации, её особенности. Делегирование полномочий и ответственности | 2 | 1 |
| Тема 3.3. Контроль и мотивация. | Содержание учебного материала. Мотивация: понятие, критерии. Содержательные теории мотивации: понятие, сущность, виды. Процессуальные теории мотивации. Понятие контроля и его основные типы. Поведенческие аспекты контроля. Характеристики эффективного контроля. | 2 | 1 |
| | Практическая работа. Решение ситуационных задач и проблемных вопросов по темам раздела 3. | 4 | |
| | Самостоятельная работа. Стратегическое планирование и тактическое планирование. Необходимость управленческого контроля. Контроль организационного руководства, финансовых ресурсов. Современные направления и практический опыт работы по совершенствованию мотивации труда на предприятиях. | 8 | |
| Раздел 4. Методы и стили менеджмента | | 11 | |

| | | | |
|--|--|-----------|---|
| Тема 4.1. Система методов управления. | Содержание учебного материала. Понятие методов управления. Основные группы методов управления, их характеристика. Управление и типы характеров. | 2 | 1 |
| Тема 4.2. Стили управления | Содержание учебного материала. Стили управления и факторы его формирования. Классификация стилей управления. Виды и совместимость стилей. | 2 | 1 |
| | Практическая работа. Решение ситуационных задач и проблемных вопросов по темам раздела 4. | 2 | |
| | Самостоятельная работа. Система методов управления: моделирование, экспериментирование, экономико-математические, социологические измерения. | 5 | |
| Раздел 5. Процесс принятия и реализации управленческих решений | | 14 | |
| Тема 5.1. Факторы, влияющие на процесс принятия управленческих решений. | Содержание учебного материала. Понятие и сущность процесса принятия решений. Факторы влияющие на процесс принятия управленческих решений. Типы и классификация решений. Требования, предъявляемые к управленческим решениям. | 2 | 1 |
| Тема 5.2. Этапы рационального решения проблем. | Содержание учебного материала. Диагностика проблем. Определение альтернатив. Процедура принятия решений. Методы оптимизации управленческих решений. | 2 | 1 |
| Тема 5.3. Методы принятия решений. | Содержание учебного материала. Основные методы принятия решений: платежная матрица, дерево решений. Пути оптимизации управленческих решений. | 2 | 1 |
| | Практическая работа. Решение ситуационных задач и проблемных вопросов по темам раздела 5. | 4 | |
| | Самостоятельная работа. Ограничения и критерии принятия решения. Оценка эффективности решений. | 4 | |

| | | | |
|--|--|-----------|---|
| Раздел 6. Коммуникации и деловое общение | | 7 | |
| Тема 6.1. Коммуникативность и общение в сфере управления. | Содержание учебного материала. Коммуникативность и общения в сфере управления. Коммуникация: понятие, коммуникационный процесс. Коммуникация между уровнями и подразделениями. | 2 | 1 |
| Тема 6.2. Деловое общение. | Содержание учебного материала. Деловое общение: понятие, сущность. Виды и формы делового общения. Этапы и фазы делового общения | 2 | 1 |
| | Практическая работа. Решение ситуационных задач и проблемных вопросов по темам раздела 6. | 2 | |
| | Самостоятельная работа. Преграды в коммуникациях. Правила ведения бесед и совещаний. Факторы повышения эффективности делового общения. | 1 | |
| Дифференцированный зачет | | 2 | |
| Всего | | 72 | |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. репродуктивный (выполнение деятельности под руководством);
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий «Менеджмент».

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники

1. Андреев В.И. Саморазвитие менеджера / В.И. Андреев. - М.: Дело, 2019. – 268 с.
2. Веснин В.Р. Основы менеджмента: учебник / В.Р.Веснин. – М.: Проспект, 2018. – 320 с.
3. Виханский О.С. Менеджмент: учеб. для студ. вузов, обуч. по экон. спец. и по направлению 521600 Экономика / О.С.Виханский, А.И.Наумов. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Экономистъ, 2015. - 328 с.
4. Глухов В. В. Менеджмент: для экономических специальностей / В. В. Глухов. – Санкт-Петербург: Питер Пресс, 2017. – 608 с.
5. Гончаров В. И. Менеджмент: учебное пособие / В. И. Гончаров. – М.: КНОРУС, 2019. – 476 с.
6. Дафт Ричард Л. Менеджмент: [перевод с английского] / Л. Дафт. – Спб.: Питер, 2016. – 863 с.
7. Друкер Питер Ф. Задачи менеджмента в 21 веке: Перевод с англ. - М.: Вильямс, 2018. – 286 с.
8. Казначевская Г. Б. Менеджмент: учебник / Г. Б. Казначевская. – Ростов-н-Дону: Феникс, 2018. – 429 с.

Дополнительные источники

1. Дафт Ричард Л. Менеджмент: [перевод с английского] / Л. Дафт – Спб.: 2016.–863с.
2. Литвак Б.Г. Стратегический менеджмент: Учебник для бакалавров / Б.Г. Литвак. - М.: Юрайт, 2019. - 507 с.
3. Маркова В.Д. Стратегический менеджмент: понятия, концепции, инструменты принятия решений: Справочное пособие / В.Д. Маркова, С.А. Кузнецова. - М.: ИНФРА-М, 2018. - 320 с.

Интернет-ресурсы

1. Harvard Business Review – Россия – <http://hbr-russia.ru>.
2. Российский журнал менеджмента – <http://www.rjm.ru>.
3. Сайт Infomanagement лекции, статьи и книги по менеджменту- <http://infomanagement.ru>
4. Менеджмент в России и за рубежом – <http://www.mevriz.ru>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|---|--|
| <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения; – анализировать организационные структуры управления; – проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала; – применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; – применять эффективные решения, используя систему методов управления; – учитывать особенности менеджмента (по отраслям). | <p>Практикум, тестирование, олимпиада, дифференцированный зачет.</p> |
| <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития; – методы планирования и организации работы подразделения; – принципы построения организационной структуры управления; – основы формирования мотивационной политики организации; – особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям); – внешнюю и внутреннюю среду организации; – цикл менеджмента; – процесс принятия и реализации управленческих решений; – функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта; – систему методов управления; – методику принятия решений; – стили управления, коммуникации, принципы делового общения. | <p>Дифференцированный зачет.</p> |

Метод контроля личностных результатов (ЛР) реализации программы воспитания у обучающихся представляет собой оценку достижений планируемых результатов освоения основной образовательной программы среднего профессионального образования.

| Личностные результаты (дескрипторы) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|--|---|-------------------------------------|
| ЛР 1. Осознающий себя | -оценка собственного | Наблюдение за |

| | | |
|--|--|--|
| <p>гражданином и защитником великой страны.</p> | <p>продвижения, личностного развития; - проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества.</p> | <p>поведением студентов Беседы Устный опрос Эссе на заданную тему Анкетирование Тестирование</p> |
| <p>ЛР 2. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.</p> | <p>-открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.</p> | <p>Анкетирование Тестирование Наблюдение Беседы</p> |
| <p>ЛР 3. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей</p> | <p>- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися преподавателями; - готовность к общению с людьми самого разного статуса и в многообразных</p> | <p>Беседы Тестирование Устный опрос Эссе, рефераты на заданную тему</p> |

| | | |
|---|---|---|
| <p>субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.</p> | <p>обстоятельствах</p> | |
| <p>ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».</p> | <p>- проявление высокопрофессиональной трудовой активности; - демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся</p> | <p>Анкетирование Тестирование Проверка практических навыков Опрос</p> |
| <p>ЛР 5. Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.</p> | <p>- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России; - демонстрация в умении навыков разумного природопользования</p> | <p>Устный опрос Тестирование Беседа Доклады</p> |
| <p>ЛР 6. Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.</p> | <p>- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической и религиозной принадлежности</p> | <p>Беседа Рефераты Анкетирование Устный опрос</p> |
| <p>ЛР 7. Осознающий приоритетную ценность</p> | <p>- демонстрация навыков межличностного делового общения,</p> | <p>Эссе Тестирование</p> |

| | | |
|---|---|---|
| <p>личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.</p> | <p>социального имиджа; - конструктивное взаимодействие в учебном коллективе</p> | <p>Устный опрос Беседа</p> |
| <p>ЛР 8. Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.</p> | <p>- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов; - демонстрация навыков межличностного делового общения</p> | <p>Тестирование Устный опрос Беседа Рефераты</p> |
| <p>ЛР 9. Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.</p> | <p>- проявление мировоззренческих условий на готовность молодых людей на благо Отечества; - проявление правовой активности и навыков правомерного поведения и уважения Закона</p> | <p>Анкетирование Тестирование Эссе на заданную тему Беседа Устный опрос</p> |
| <p>ЛР 10. Заботящийся о защите окружающей</p> | <p>- проявление культуры потребления</p> | <p>Тестирование</p> |

| | | |
|--|--|--|
| среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой. | информации, умения и навыков пользования компьютерной техникой, умение ориентироваться в информационной пространстве; | Анкетирование Беседа |
| ЛР 11. Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. | -соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики; - конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде; -демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа; | Устный опрос Эссе на заданную тему Тестирование Беседа Анкетирование |
| ЛР 12. Принимающий семейные ценности, готовы к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания | - соблюдение этических норм общения; - демонстрация навыков межличностного делового общения; - сформированность гражданской позиции; - участие в волонтерском движении | |
| ЛР 13. Соблюдающий в своей | - отсутствие фактов проявления и диалоги терроризма и | |

| | | |
|---|--|--|
| <p>профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системный мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности</p> | <p>экстремизма среди обучающихся;</p> <ul style="list-style-type: none"> - отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся основанных на межнациональной и межрелигиозной почве | |
| <p>ЛР 14. Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.</p> | <ul style="list-style-type: none"> -способность ставить перед собой цели под возникающие жизненные задачи, -подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием цифровых средств; - содействовать поддержанию престижа своей профессии и образовательной организации. | |
| <p>ЛР 15. Гармонично, разносторонне развитый, активно выражающий отношение к преобразованиям.</p> | <ul style="list-style-type: none"> -способность генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики, -перестраивать сложившиеся способы решения задач, - выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных | |

| | | |
|--|---|--|
| | алгоритмов; - позиционировать себя в сети | |
|--|---|--|