

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РСО-АЛАНИЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «СЕВЕРО-ОСЕТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТОРГОВО-  
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**ПРИНЯТО**

Решением педагогического совета  
ГАПОУ «СОГТЭК»  
Протокол №4  
от «16» апреля 2024 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАПОУ «СОГТЭК»  
\_\_\_\_\_ В.Б. Абиев  
Приказ №27-Д/1  
от «16» апреля 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

О ПОРЯДКЕ ЗАЧЕТА В ГАПОУ «СЕВЕРО-ОСЕТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ,  
ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ПРАКТИКИ, ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ  
ПРОГРАММ В ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

## **1. Общие положения**

- 1.1 Настоящее Положение устанавливает правила зачета ГАПОУ «Северо-Осетинский государственный торгово-экономический колледж» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях (далее соответственно - зачет, результаты пройденного обучения).
- 1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 08.08.2024) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2024);
  - Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 30 июня 2020 г. № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

## **2. Порядок зачета**

- 2.1 Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:
- документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;
  - документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).
- 2.2 Заявление о зачете подается в учебной части колледжа на имя директора в письменной форме (Приложение 1). Заявление может быть также подано в образовательную организацию в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- 2.3 Документы, необходимые для зачета результатов пройденного обучения, могут быть поданы при поступлении в ГАПОУ «СОГТЭК» (с заявлением о приеме) или после зачисления путем подачи отдельного заявления на имя директора колледжа одним из следующих способов:
- 1) лично в ГАПОУ «СОГТЭК»;

- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении;
- 3) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов);
- 4) посредством электронной почты ГАПОУ «СОГТЭК» или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Форма заявления приведена в Приложении 1.

- 2.4 Документ об образовании и (или) квалификации, выданный иностранным государством, если данный документ попадает под действие международного договора о взаимном признании и эквивалентности, получен в образовательной организации из перечня, утвержденного Правительством Российской Федерации, имеет свидетельство о признании, выданное федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования (Рособрнадзором) предоставляется без проведения дополнительных процедур.
- 2.5 Документы об образовании, полученные на территории Украины и указанные в документах об образовании, образцы которых утверждены Кабинетом Министров Украины и обладателями которых являются лица, которые признаны гражданами Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 4 Федерального конституционного закона от 21 марта 2014 года N 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя», предоставляют их обладателям те же академические и (или) профессиональные права, что и обладателям соответствующих образования и (или) квалификации, полученных в Российской Федерации.
- 2.6 В случае если иностранное образование и (или) иностранная квалификация не соответствует условиям, указанным в пункте 2.4. настоящего Положения, документы об образовании или иностранной квалификации, полученные в иностранном государстве, подлежат рассмотрению в соответствии с настоящим Положением только после прохождения процедуры признания иностранного образования и (или) иностранной квалификации федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.
- 2.7 Документы, выданные иностранной образовательной организацией, должны быть в установленном порядке легализованы и переведены на русский язык, включая перевод печатей, за исключением случаев, в которых в соответствии с

законодательством Российской Федерации и (или) международным договором признание иностранного образования не требуется.

- 2.8 Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее - часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).
- 2.9 Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

### **3. Установление соответствия результатов пройденного обучения**

- 3.1 ГАПОУ «СОГТЭК» производит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее - установление соответствия).
- 3.2 Установление соответствия результатов пройденного обучения осуществляется заведующим учебной частью.
- 3.3 С целью установления соответствия заведующий учебной частью проводит сопоставление результатов при одновременном выполнении следующих условий:
- совпадают наименования дисциплин (модулей) и (или) содержание их предметной области знаний;
  - совпадают название и тип практики;
  - объем (часов, зачетных единиц, недель) дисциплин (модулей), практик пройденного обучения, определенного освоенной ранее обучающимся образовательной программой или ее частью, составляет не менее 100% объема (часов, зачетных единиц, недель) соответствующей части осваиваемой образовательной программы;
  - совпадают формы промежуточной аттестации или (при их несовпадении), выполняется следующее условие: экзаменационная оценка по дисциплине (модулю), практике пройденного обучения, определенного освоенной ранее обучающимся образовательной программой или ее частью, может быть принята в качестве оценки «зачтено», если это предусмотрено в соответствующей части осваиваемой образовательной программы.
- 3.4 Оценивание фактического достижения обучающимися планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы проводится в следующих случаях

(при условии совпадения наименования дисциплин (модулей), практик и содержания их предметной области знаний):

- дисциплины (модули), практики освоены обучающимися при получении среднего профессионального образования или дополнительного профессионального образования;
- объем (часов, зачетных единиц, недель) дисциплин (модулей), практик пройденного обучения, определенного освоенной ранее обучающимся образовательной программой или ее частью, составляет не менее 80% объема (часов, зачетных единиц, недель) соответствующей части осваиваемой образовательной программы;
- соответствующая часть осваиваемой образовательной программы предусматривает экзаменационную оценку, когда выставлена оценка «зачтено» по дисциплине (модулю), практике пройденного обучения, определенного освоенной ранее обучающимся образовательной программой или ее частью.

Перечень дисциплин (модулей), практик, подлежащих оцениванию, определяется заведующим учебной частью. По результатам оценивания составляется лист согласования о зачете результатов освоения обучающимся (Приложение 2).

- 3.5 Оценивание фактического достижения обучающимися планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы проводит преподаватель, имеющий опыт преподавания по данной дисциплине, практики.
- 3.6 До проведения процедуры оценивания обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с рабочей программой дисциплины, рабочей программой практики. При необходимости могут быть организованы индивидуальные консультации с преподавателем.
- 3.7 Процедура оценивания осуществляется в форме, определенной рабочей программой дисциплины, практики в соответствии с оценочными средствами.
- 3.8 Результаты освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, подтвержденные документами об обучении (справками о периоде обучения, академическими справками) рассматриваются для зачета, если они были освоены (пройдены) не позднее пяти лет. Указанный срок определяется по дате отчисления из образовательной организации, выдавшей документ об обучении.
- 3.9 Результаты освоения дополнительных профессиональных программ, подтвержденные удостоверением о повышении квалификации, могут рассматриваться при условии, что освоение таких дополнительных профессиональных программ было завершено не позднее 3-х лет до даты зачета.

- 3.10 Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.
- 3.11 На основании указанного решения издается приказ директора ГАПОУ «СОГТЭК» о зачете обучающемуся результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ (Приложение 3). В приказе указываются перечень и объемы зачтенных учебных курсов и (или) их разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, видов практики, полученные оценки, а также формы промежуточной аттестации (экзамен, дифференцированный зачет) в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения.
- 3.12 При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части образовательной программы зачет не производится.
- 3.13 Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся по адресу (почтовому или электронному), указанному в заявлении о зачете.
- 3.14 На основании результатов зачетов разрабатывается ведомость ликвидации академической разницы (Приложение 4), в которой устанавливаются учебные предметы, практики, курсовые работы, проекты, которые не зачтены обучающемуся, и сроки их аттестации.
- 3.15 Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану (Приложение 5), в том числе на ускоренное обучение в порядке, установленном Положением о порядке обучения по индивидуальному учебному плану.
- 3.16 Документы и информация о зачете обучающемуся результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ фиксируются в личном деле обучающегося, в том числе с использованием автоматизированных средств.
- 3.17 Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

## Форма заявления о зачете результатов пройденного обучения

Директору ГАПОУ «СОГТЭК»

В.Б. Абиеву

\_\_\_\_\_  
 ФИО заявителя

\_\_\_\_\_  
 (телефон)

### Заявление о зачете результатов пройденного обучения

Прошу рассмотреть возможность зачета в качестве результатов обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы

\_\_\_\_\_  
 (наименование образовательной программы)

следующих дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, изученных мной ранее в

\_\_\_\_\_  
 (полное наименование образовательной организации)

в период с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г. :

№ п/п	Полное наименование дисциплины (модуля), практики, дополнительных образовательных программ по документу об образовании	Кол-во часов	Форма промежуточной аттестации	Оценка
1	2	3	4	5

К заявлению прилагаю:

\_\_\_\_\_  
 (перечень документов)

\_\_\_\_\_  
 (роспись, инициалы заявителя)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

Заявление и документы принял:

Заведующий учебной частью \_\_\_\_\_ / ФИО

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

**Форма листа согласования о зачете результатов освоения обучающимся**

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РСО-АЛАНИЯ  
ГАПОУ «СЕВЕРО-ОСЕТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТОРГОВО-  
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**Лист согласования**

**о зачете результатов освоения обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность**

Специальность \_\_\_\_\_  
(код, наименование)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося)

дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, освоенных в

\_\_\_\_\_ (полное наименование образовательной организации)

в период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в качестве результатов обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной программы)

в ГАПОУ «СОГТЭК» представлены документы:

\_\_\_\_\_ (указать перечень)

принято решение:

1. Произвести зачет на основании установленного соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы:

№ п/п	Полное наименование дисциплины (модуля), практики, дополнительных образовательных программ по документу об образовании	Кол-во часов	Форма промежуточной аттестации	Оценка	Роспись преподавателя	ФИО преподавателя
1	2	3	4	5	6	7

2. Определить следующие учебные предметы, практики, курсовые работы, проекты учебного плана по профессии/специальности

\_\_\_\_\_ как академическую разницу и определить срок ее ликвидации:

№ п/п	Полное наименование дисциплины (модуля), практики, дополнительных	Кол-во часов	Форма промежуточной аттестации	Срок перееаттестации (до указанной даты)	ФИО преподавателя

	образовательных программ по документу об образовании				
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>

3. Отказать в зачете в связи с установлением несоответствия результатов пройденного обучения по освоённой ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы:

№ п/п	Полное наименование дисциплины (модуля), практики, дополнительных образовательных программ по документу об образовании	Кол-во часов	Форма промежуточной аттестации
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>

Заведующий учебной частью: \_\_\_\_\_ / ФИО

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РСО-АЛАНИЯ  
ГАПОУ «СЕВЕРО-ОСЕТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТОРГОВО-  
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

## Приказ

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

№ \_\_\_\_\_

**О зачете результатов освоения обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность**

В соответствии с Порядком зачета, на основании личного заявления обучающегося, на основании служебной записки заведующего учебной частью

ПРИКАЗЫВАЮ:

Зачесть обучающемуся \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ семестра по профессии/специальности

следующие учебные предметы, курсовые работы, проекты, практики со следующими оценками:

№ п/п	Полное наименование дисциплины (модуля), практики, дополнительных образовательных программ по документу об образовании	Кол-во часов	Форма промежуточной аттестации	Оценка
1	2	3	4	5

Основание: справка об обучении/диплом образовательной организации

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Директор ГАПОУ «СОГТЭК» \_\_\_\_\_ **В.Б. Абиев**

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РСО-АЛАНИЯ  
 ГАПОУ «СЕВЕРО-ОСЕТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТОРГОВО-  
 ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**Ведомость ликвидации академической разницы**

Обучающий(ая)ся \_\_\_\_\_  
 (ФИО обучающегося)  
 \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ семестра  
 профессии/специальности \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ форма обучения

№ п/п	Полное наименование дисциплины (модуля), практики, дополнительных образовательных программ	Кол-во часов	Форма аттестации	Срок переаттестации (до указанной даты)	ФИО преподавателя

Заведующий учебной частью: \_\_\_\_\_ / ФИО  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

