

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РСО-АЛАНИЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СЕВЕРО-ОСЕТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАПОУ «СОГТЭК»

\_\_\_\_\_ В.Б. Абиев

Приказ от 07 июля 2022 г. № 54-Д

## **УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности

**40.02.01 ПРАВО И ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

базовой подготовки

Квалификация: юрист

Форма обучения – очная

Нормативный срок обучения – 1 год 10 мес.  
на базе среднего общего образования

Профиль получаемого профессионального  
образования – социально-экономический



**3. ПЛАН УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**  
**40.02.01 Право и организация социального обеспечения на 2022-2024 гг.**

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Форма промежуточной аттестации	Учебная нагрузка (час.)					Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)			
			максимальная	самостоятельная работа	Обязательная аудиторная			1 курс		2 курс	
					всего занятий	в т.ч.		1 сем. 16 нед.	2 сем. 22 нед. + 1 нед. УП	3 сем. 17 нед.	4 сем. 6 нед. + 7 нед. ПП
						лаб. работ и практич. зан.	курсовые работы				
1	2	3	4	5	6	7	8	11	12	13	14
<b>ОГСЭ.00</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>	<b>Зз/ 4Дз/ –</b>	<b>518</b>	<b>178</b>	<b>340</b>	<b>254</b>		<b>64</b>	<b>184</b>	<b>68</b>	<b>24</b>
ОГСЭ.01	Основы философии	ДЗ	56	8	48	8			48		
ОГСЭ.02	История	ДЗ	56	8	48	4			48		
ОГСЭ.03	Иностранный язык	–, –, –, ДЗ	162	40	122	120		32	44	34	12
ОГСЭ.04	Физическая культура	3, 3,3, ДЗ	244	122	122	122		32	44	34	12
<b>ЕН.00</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>	<b>–/ 2Дз/ –</b>	<b>180</b>	<b>60</b>	<b>120</b>	<b>70</b>		<b>76</b>	<b>44</b>		
ЕН.01	Математика	ДЗ	63	21	42	20		42			
ЕН.02	Информатика	–, ДЗ	117	39	78	50		34	44		
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>	<b>–/ 15Дз/9Э</b>	<b>2884</b>	<b>860</b>	<b>2024</b>	<b>752</b>	<b>40</b>	<b>436</b>	<b>600</b>	<b>544</b>	<b>444</b>
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>	<b>–/ 12Дз/ 5Э</b>	<b>1783</b>	<b>589</b>	<b>1194</b>	<b>526</b>	<b>20</b>	<b>306</b>	<b>448</b>	<b>346</b>	<b>94</b>
ОП.01	Теория государства и права	Э	99	33	66	8		66			
ОП.02	Конституционное право	Э	105	35	70	20			70		
ОП.03	Административное право	–, Э	114	38	76	26				42	34
ОП.04	Основы экологического права	ДЗ	72	24	48	14					48
ОП.05	Трудовое право	Э	150	50	100	32		100			
ОП.06	Гражданское право	–, Э	180	60	120	26	20	60	60		
ОП.07	Семейное право	ДЗ	72	24	48	16				48	
ОП.08	Гражданский процесс	ДЗ	87	29	58	20				58	
ОП.09	Страховое дело	ДЗ	69	23	46	14			46		
ОП.10	Статистика	ДЗ	90	30	60	22			60		
ОП.11	Экономика организации	ДЗ	72	24	48	14				48	
ОП.12	Менеджмент	ДЗ	72	24	48	14				48	
ОП.13	Документационное обеспечение управления	–, ДЗ	150	50	100	58		48	52		
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ДЗ	102	34	68	48				68	
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности	ДЗ	102	34	68	48			68		
ОП.16	Основы финансовой грамотности	ДЗ	72	24	48	24			48		
ОП.17	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	–, –, –, ДЗ	175	53	122	122		32	44	34	12
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>	<b>–/ 3Дз/ 4Э</b>	<b>1101</b>	<b>271</b>	<b>830</b>	<b>226</b>	<b>20</b>	<b>130</b>	<b>152</b>	<b>198</b>	<b>350</b>
<b>ПМ.01</b>	<b>Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного</b>	<b>–/ 2Дз/ 2Э</b>	<b>705</b>	<b>187</b>	<b>518</b>	<b>150</b>	<b>20</b>	<b>74</b>	<b>108</b>	<b>154</b>	<b>182</b>

<b>обеспечения и социальной защиты</b>											
МДК.01.01.	Право социального обеспечения	-, -, -, Э	441	147	294	126	20	74	72	86	62
МДК.01.02.	Психология социально-правовой деятельности		120	40	80	24				68	12
УП.01	<i>Учебная практика</i>	ДЗ	36		36				36		
ПП.01	<i>Производственная практика (по профилю специальности)</i>	ДЗ	108		108						108
<b>ПМ.02</b>	<b>Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ</b>	-/ 1дз/ 2Э	<b>396</b>	<b>84</b>	<b>312</b>	<b>76</b>		<b>56</b>	<b>44</b>	<b>44</b>	<b>168</b>
МДК.02.01.	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов ПФР	-, -, -, Э	252	84	168	76		56	44	44	24
ПП.02	<i>Производственная практика (по профилю специальности)</i>	ДЗ	144		144						144
	<b>ВСЕГО (аудиторных)</b>	<b>33/21дз/9Э</b>	<b>3582</b>	<b>1098</b>	<b>2484 (2196)</b>	<b>1076 (1076)</b>	<b>40 (40)</b>	<b>576 (576)</b>	<b>828 (792)</b>	<b>612 (612)</b>	<b>468 (216)</b>
<b>ПДП</b>	<b>Производственная (преддипломная) практика</b>										<b>4 нед.</b>
<b>ГИА.00</b>	<b>Государственная (итоговая) аттестация</b>										<b>6 нед.</b>
	<b>1.1. Выпускная квалификационная работа</b>										
ГИА 01	Подготовка выпускной квалификационной работы (4 недели)										4 нед.
ГИА 02	Защита выпускной квалификационной работы (2 недели)										2 нед.
К 00	Консультации на учебную группу из расчёта 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год							42	58	74	26
					<b>Всего</b>	<b>Дисциплин и МДК</b>		<b>576</b>	<b>792</b>	<b>612</b>	<b>216</b>
						<b>Учебной практики</b>			<b>36</b>		
						<b>Производственной практики</b>					<b>252</b>
						<b>Преддипломной практики</b>					<b>144</b>
						<b>экзаменов</b>		<b>2</b>	<b>2</b>		<b>5</b>
						<b>дифф. зачётов</b>		<b>1</b>	<b>9</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
						<b>зачётов</b>		<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	

#### 4. Учебная и производственная практика

Индекс	Наименование	Семестр	Неделя
УП.00	Учебная практика	2	1
ПП.00	Производственная практика (по профилю специальности)	4	7
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)	4	4
	<b>Всего</b>		<b>12</b>

#### 5. Перечень лабораторий, кабинетов, мастерских и др.

№ п/п	Наименование
	<b>Кабинеты:</b>
1.	Истории
2.	Основ философии
3.	Иностранного языка
4.	Основ экологического права
5.	Теории государства и права
6.	Конституционного и административного права
7.	Трудового права
8.	Гражданского, семейного права и гражданского процесса
9.	Дисциплин права
10.	Менеджмента и экономики организации
11.	Профессиональных дисциплин
12.	Права социального обеспечения
13.	Безопасности жизнедеятельности
14.	Русского языка, культуры речи, документационного обеспечения управления
15.	Статистики
	<b>Лаборатории:</b>
1.	Информатики
2.	Информационных технологий в профессиональной деятельности
3.	Технических средств обучения
	<b>Спортивный комплекс:</b>
1.	Спортивный зал
2.	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3.	Стрелковый тир, место для стрельбы
	<b>Залы:</b>
1.	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2.	Актный зал

## 6. Пояснительная записка

1. Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППСЗ) среднего профессионального образования ГАПОУ «Северо-Осетинский государственный торгово-экономический колледж» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. №508, зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 29 июля 2014 г. (рег. №33324), базисного учебного плана и примерных программ дисциплин и профессиональных модулей, рекомендованных Экспертным советом по профессиональному образованию при Федеральном государственном учреждении «Федеральный институт развития образования» (заключение Экспертного совета №3 от 25.05.2011 г.).

2. Начало учебных занятий – 1 сентября, окончание – в соответствии с графиком учебного процесса.

3. Максимальный объём учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

4. Максимальный объём обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся составляет не менее 36 академических часов в неделю.

5. Продолжительность учебной недели – шестидневная.

6. Продолжительность занятий – группировка парами.

7. Вариативная часть ППСЗ использована как на введение новых элементов, так и на дополнение обязательных элементов, перечисленных в ФГОС. Объём времени, отводимый на вариативную часть (684 часа), использован следующим образом:

цикл ЕН.00 увеличен на 20 час.; П.00 увеличен на 664 час., в том числе ОП.00 – на 432 час. и ПМ.00 – на 232 час.

В цикл ОП.00 включены новые общепрофессиональные дисциплины: ОП.16 Основы финансовой грамотности (48 час.), ОП.17 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации (122 час.).

Необходимость включения этих дисциплин продиктована следующим:

Во-первых,

учебная дисциплина ОП.16 Основы финансовой грамотности предусматривает формирование финансовой грамотности обучающихся на основе построения прямой связи между получаемыми знаниями и их практическим применением, пониманием и использованием финансовой информации на настоящий момент и в долгосрочном периоде и ориентирует на формирование ответственности за финансовые решения с учетом личной безопасности и благополучия; овладение основами финансовой грамотности поможет студентам применить полученные знания в жизни и успешно социализироваться в обществе;

учебная дисциплина ОП.17 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации (английский) предусматривает профессионально-ориентированное изучение английского языка, отражает современные тенденции и требования к обучению и практическому владению английским языком в повседневном общении и профессиональной деятельности, направлена на повышение общей и коммуникативной культуры специалистов среднего звена, совершенствование коммуникативных умений и навыков, повышение качества профессионального образования;

во-вторых, спецификой деятельности образовательного учреждения (подготовка кадров в области права и организации социального обеспечения), с учётом рекомендаций работодателей, с которыми согласовывались учебные планы и программы профессиональных модулей.

8. Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий, указанных в учебном плане, так и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки за счёт различных форм внеаудиторных занятий в спортивных секциях.

9. Промежуточная аттестация по дисциплинам предусмотрена только однократно – по окончании освоения их программ, кроме физической культуры. Зачёты по физкультуре проводятся ежесеместрово, кроме последнего семестра. В последнем семестре проводится дифференцированный зачёт (ДЗ).

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированных зачётов (ДЗ) и экзаменов (Э, Эк): дифференцированные зачёты по учебным дисциплинам циклов ОГСЭ.00, ЕН.00, ОП.00 – за счёт времени, отведённого на соответствующую учебную дисциплину, экзамены – в период экзаменационных сессий, установленных графиком учебного процесса или на следующий день после завершения освоения соответствующей программы.

Для соблюдения требования к количеству зачётов, дифференцированных зачётов и экзаменов введён комплексный экзамен по МДК.01.01 Право социального обеспечения и МДК.01.02 Психология социально-правовой деятельности.

Экзамен (квалификационный) завершает профессиональный модуль и констатирует готовность/или неготовность обучающегося к выполнению заявленного вида профессиональной деятельности, проводится в день, освобождённый от всех форм аудиторной нагрузки за счёт недель промежуточной аттестации. Формой итоговой аттестации по ПМ является Эк, по итогам которого выставляется оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно).

На промежуточную аттестацию в форме экзаменов отводится по 2 недели (72 часа) на первом и втором курсах и 1 неделя (36 час.) на третьем курсе.

10. Выполнение курсовой работы предусмотрено как вид учебной работы по общепрофессиональной дисциплине ОП.06 Гражданское право и по междисциплинарному курсу МДК.01.01 Право социального обеспечения профессионального модуля ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты и реализуется в пределах времени, отведённого на их изучение.

11. Консультации для обучающихся предусмотрены из расчёта 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, включая период реализации программы среднего общего образования. Формы проведения консультаций – групповые, индивидуальные, письменные, устные. Обучающиеся посещают консультации добровольно, согласно потребностям посещения консультации по дисциплине, МДК. Проведение консультаций фиксируется преподавателем на отдельной странице журнала учёта учебных занятий.

12. Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводится в рамках профессиональных модулей рассредоточено по семестрам в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Производственная практика (преддипломная) проводится концентрированно.

13. В период обучения с юношами проводятся учебные сборы в соответствии с п.1 ст.13 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» от 28 марта 1998 г. №53-ФЗ.

На основании приказа Министра обороны и Министерства образования и науки №96/134 от 24 февраля 2010 г. «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 12.04.2010 № 16866), освоение дисциплины ОП.15 Безопасность жизнедеятельности для юношей завершается военными сборами.

14. Государственная итоговая аттестация предусмотрена в виде выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

Государственная итоговая аттестация включает подготовку (4 недели) и защиту (2 недели) дипломной работы. Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации, требования к содержанию, объёму и структуре дипломной работы, допуску выпускника к ГИА определяются локальным актом ГАПОУ «СОГТЭК» «Положение по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы)», утвержденным директором колледжа.