



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ «СОГТЭК»

В.Б. Абиев

20 23 г.

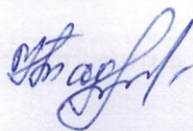
План работы Центра содействия трудоустройству выпускников
ГАПОУ «СОГТЭК» на 2023-2024 учебный год

№	МЕРОПРИЯТИЯ	Сроки исполнения	Ответственный за исполнение
1.	Ведение мониторинга трудоустройства	ежемесячно до 28 числа	Тадтаева Н.В.
2.	Информирование студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда	в течение учебного года	Тадтаева Н.В., кураторы групп
3.	Обучение студентов и выпускников навыкам делового общения, самопрезентации для участия в собеседованиях	в течение учебного года	Тадтаева Н.В. Гурциева М.С.
4.	Оказание правовой помощи выпускникам по вопросам занятости	по мере обращений	Тадтаева Н.В.
5.	Оказание содействия выпускникам, не имеющим работы, в подготовке и размещении резюме	Постоянно	Тадтаева Н.В., Маргиева С.А., кураторы групп
6.	Организация временной занятости студентов, в том числе в летний период	в течение учебного года	Тадтаева Н.В., Маргиева С.А., кураторы групп
7.	Организация стажировок для студентов и выпускников	в течение учебного года	Тадтаева Н.В.
8.	Поиск вариантов социального партнерства с предприятиями, организациями и учреждениями	в течение учебного года	Тадтаева Н.В., Маргиева С.А.
9.	Поиск партнеров из числа работодателей и их объединений и заключение с ними соглашений по направлениям содействия занятости	в течение учебного года	Тадтаева Н.В., Маргиева С.А.
10.	Построение индивидуальных траекторий профессионального развития для студентов и выпускников	в течение учебного года	Тадтаева Н.В., Маргиева С.А., кураторы групп
11.	Размещение на сайте колледжа информации об особенностях ведения деятельности в форме самозанятости	сентябрь 2023г.	Тадтаева Н.В., Туаева М.Т.
12.	Оказание содействия в оформлении студентов и выпускников в качестве самозанятых.	ноябрь - декабрь 2023г.	Тадтаева Н.В., Маргиева С.А.
13.	Привлечение работодателей к участию в качестве экспертов при проведении государственной итоговой аттестации и промежуточной аттестации	согласно расписанию экзаменов	Тадтаева Н.В., Маргиева С.А.
14.	Привлечение работодателей к участию в качестве экспертов при проведении демонстрационного экзамена по профессиональному модулю	согласно расписанию экзаменов	Тадтаева Н.В., Маргиева С.А.

15.	Привлечение работодателей к участию в качестве экспертов в конкурсах и олимпиадах	в течение учебного года	Тадтаева Н.В., Маргиева С.А.
16.	Привлечение работодателей к участию в реализации образовательного процесса	в течение учебного года	Абиев В.Б., Тадтаева Н.В., Маргиева С.А.
17.	Проведение групповых социально-психологических тренингов для обучающихся выпускных групп по вопросам трудоустройства и поведения на рынке труда, адаптации к профессиональной деятельности	февраль-апрель 2024 г.	Тадтаева Н.В., Маргиева С.А., Гурциева М.С., Рамонова Л.М.
18.	Проведение для выпускников встреч с работниками реального сектора экономики	в течение учебного года	Тадтаева Н.В., Маргиева С.А.
19.	Проведение консультаций об имеющихся возможностях по трудоустройству	Ежемесячно	Тадтаева Н.В., Маргиева С.А.
20.	Проведение конференций, в том числе установочных перед выходом на практическую подготовку с целью содействия занятости в период прохождения практики	согласно графику учебного процесса	Тадтаева Н.В., Маргиева С.А.
21.	Проведение конференций, семинаров, круглых столов, посвященных вопросам содействия занятости выпускников	декабрь 2023г. март 2024г. май 2024г.	Тадтаева Н.В., Маргиева С.А.
22.	Проведение опроса (беседы, интервью, анкетирование) обучающихся выпускных групп в целях определения уровня удовлетворенности качеством работы по содействию трудоустройству	январь-февраль 2024г.	Тадтаева Н.В., Маргиева С.А.
23.	Проведение профессиональных тестирований, диагностик	в течение учебного года	Тадтаева Н.В., Гурциева М.С., Маргиева С.А. Рамонова Л.М.
24.	Проведение экскурсий на предприятия для студентов 1 курсов.	в течение учебного года по графику	Тадтаева Н.В., Маргиева С.А.
25.	Проведение лекционных и практических занятий на базах предприятий для студентов 2, 3, 4 курсов.	в течение учебного года по графику	Тадтаева Н.В., Маргиева С.А. Газаева Ф.М.
26.	Психологическая поддержка студентов выпускных групп и выпускников	по мере необходимости	Гурциева М.С., Рамонова Л.М.
27.	Реализация мероприятий по профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных организаций	в течение учебного года	Абиев В.Б., Тадтаева Н.В., Маргиева С.А. Зав.уч. частями, кураторы групп
28.	Сбор и анализ потребностей работодателей в специалистах	постоянно	Тадтаева Н.В., Маргиева С.А.
29.	Содействие организации практической подготовки студентов	в течение учебного года	Тадтаева Н.В., Маргиева С.А., Газаева Ф.М.
30.	Сопровождение выпускников при их обращении в органы службы занятости	в течение учебного года	Тадтаева Н.В., Маргиева С.А., Газаева Ф.М.

31.	Участие в ярмарках вакансий, организованных центром занятости населения	по графику	Тадтаева Н.В., Маргиева С.А., Газзаева Ф.М.
32.	Участие в корректировке учебных планов в соответствии с требованиями работодателей	ежегодно август месяц	Тадтаева Н.В., Маргиева С.А., Газзаева Ф.М.
33.	Участие в организации дополнительного профессионального образования для выпускников	в течение учебного года	Фидарова И.И., Карсанова Э.Б.
34.	Формирование банка вакансий	в течение учебного года	Тадтаева Н.В., Маргиева С.А., Газзаева Ф.М.
35.	Размещение сведений о студентах на портале Работа.ру	октябрь 2023г.	Балаев Х.Р. Тадтаева Н.В., Маргиева С.А., Газзаева Ф.М. кураторы
36.	Размещение информации о студентах выпускных групп на платформе ЦОПП по РСО-Алания.	до декабря 2023г.	Тадтаева Н.В., Маргиева С.А., Газзаева Ф.М. кураторы

Руководитель ЦСТВ



Н.В. Тадтаева